

Regulamin konkursu na minigranty 2025

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki konkursu pn. „Konkurs na minigranty na inicjatywy wolontariackie w Fundacji Widzewa Łódź – edycja 2025”.
2. Operatorem konkursu jest Fundacja Widzewa Łódź, Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź, NIP 7282885868, KRS 0001108655, REGON 528787936, zwana dalej: Operatorem.
3. Konkurs realizowany jest w ramach programu „WOW w NGO”, współfinansowanego przez Biuro Programu Korpus Solidarności – Narodowy Instytut Wolności- Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (NIW-CRSO).
4. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Konkursie, kryteria wyboru projektów, sposób składania i rozpatrywania wniosków, zasady przyznawania i rozliczania minigrantów oraz obowiązki uczestników.
5. Konkurs prowadzony jest w duchu równego traktowania- nie dopuszcza się jakiegokolwiek dyskryminacji uczestników, w szczególności ze względu na wiek, płeć, światopogląd, pochodzenie, wyznanie, sprawność, orientację, sytuację materialną czy inne okoliczności.

§ 2. Cele konkursu

1. Celem konkursu jest wspieranie samodzielnego zainicjowania i poprowadzenia własnych inicjatyw wolontariackich, zwanych dalej „minigrantami”, które przyczyniają się do realizacji ogólnych celów i misji Operatora, wspierania rozwoju wolontariuszy Operatora oraz zapewnienie im poczucia sprawozdawczości i docenienie ich zaangażowania.
2. Nagrodą w konkursie jest możliwość realizacji minigrantu, którego finansowanie zapewnia Operator. Na realizację minigrantów Operator łącznie przeznacza kwotę 15000 zł.
3. Operator wybierze 20 najlepszych wniosków, które zostaną zakwalifikowane do dofinansowania minigrantem w kwocie nie mniej niż 500 zł i nie więcej niż 1500 zł każdy.
4. Konkurs jest finansowany przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (zwany dalej: NIW-CRSO) ze środków programu „Korpus Solidarności – Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030

2018-2030” w ramach projektu realizowanego przez Operatora pn. “Centrum Wolontariatu Wdzewa Łódź - Profesjonalna Platforma Zaangażowania Społecznego”.

5. Jeśli Operator uzna, że projekt na minigrant posiada szczególną wartość, ma możliwość dofinansowania go ze środków własnych.

6. Konkurs umożliwia wolontariuszom zdobycie doświadczenia w projektowaniu, realizacji i rozliczaniu działań społecznych.

7. W ramach Konkursu można ubiegać się o dofinansowanie autorskich projektów wolontariackich, które:

- a) są inicjowane, planowane i realizowane przez wolontariuszy;
- b) wnoszą nową jakość do działań prowadzonych przez Beneficjenta;
- c) wspierają rozwój społeczności lokalnej lub grupy odbiorców działań wolontariackich;
- d) Kierowane są do osób, instytucji, placówek wspierających osoby zagrożone wykluczeniem społecznym;

8. Z dofinansowania wyłączone są projekty, których celem jest:

- a. remont, modernizacja lub doposażenie siedziby Beneficjenta;
- b. opracowywanie analiz, badań, publikacji naukowych;
- c. działania promocyjne dotyczące Beneficjenta.

9. Projekty mogą mieć charakter edukacyjny, integracyjny, kulturalny, ekologiczny, społeczny lub inny, zgodny z ideą wolontariatu i celami Korpusu Solidarności.

§3. Odbiorcy konkursu

W konkursie mogą wziąć udział :

1. wszyscy wolontariusze obecnie współpracujący z Operatorem oraz osoby, które dopiero rozpoczynają współpracę z Operatorem w ramach wolontariatu.
2. wolontariusze, którzy poszukują możliwości sfinansowania nowatorskich, oddolnych działań grup wolontariackich działających na rzecz społeczności lokalnej oraz realizacji własnej aktywności wolontariackiej.
3. zespoły wolontariuszy złożone z co najmniej 2 osób, w tym lidera projektu odpowiedzialnego za minigrant.

§4. Zasady dotyczące lidera

1. Lider projektu występujący z wnioskiem o minigrant zobowiązany jest podpisać Porozumienie Wolontariackie regulujące jego działalność wolontaryjną na rzecz Operatora oraz aktywnie uczestniczyć w działaniach wolontariackich na rzecz Operatora.
2. Lider projektu może złożyć jeden wniosek konkursowy, ale także może wziąć również udział jako wolontariusz (członek grupy) w złożeniu innego wniosku konkursowego.

§5. Nabór i zasady składania wniosków

1. Złożenie wniosku grantowego odbywa się poprzez wypełnienie wniosku dostępnego na stronie internetowej Operatora: www.widzew.com stanowiącego załącznik numer 1 do Regulaminu.
2. Nabór wniosków odbywa się w terminie od 12 grudnia 2025 roku do 15 grudnia 2025 roku.
3. Wnioski grantowe można składać na dwa sposoby:
 - a) elektronicznie – wysyłając wypełniony wniosek na adres e-mailowy justyna.kozłowska@widzew.com (w tytule z dopiskiem „Wniosek na minigrant”).
 - b) pocztą tradycyjną – wysyłając wypełniony wniosek na adres siedziby biura Operatora tj. Fundacja Widzewa Łódź, Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź (z dopiskiem na kopercie “Wniosek o minigrant”).
4. Wypełniony wniosek należy złożyć w 1 egzemplarzu nie później niż do dnia 15 grudnia 2025 roku:
 - a) w przypadku wersji elektronicznej - do godziny 23:59
 - b) w przypadku wersji papierowej – do godziny 16:00
5. Złożenie wniosku nie jest tożsame ze zdobyciem nagrody finansowej w rozumieniu przepisów podatkowych, którego finansowanie zabezpiecza Operator.

§6. Terminy konkursu

- 1.Realizacja/wykorzystanie minigrantów: 16 grudnia – 22 grudnia 2025 r.
- 2.Rozliczenie i złożenie raportów z realizacji: do 31 grudnia 2025 r.

§7. Ocena wniosków

- 1.Ocena wniosków składa się z etapu oceny formalnej i etapu oceny merytorycznej.
2. W pierwszym etapie oceny, wnioski podlegają sprawdzeniu przez Operatora wymogów formalnych, zgodnie z kartą oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Drugi etap oceny stanowi ocena merytoryczna według kryteriów wskazanych w karcie oceny merytorycznej (załącznik nr 3 do Regulaminu), która dokonywana jest przez kapitułę konkursową.
4. Decyzję o przyznaniu minigrantu podejmuje kapituła/grupa ekspertów w skład której wchodzi dwóch przedstawicieli Operatora.
5. Kapituła ocenia czy zaproponowany przez wolontariusza sposób i zakres wykorzystania minigrantu jest uzasadniony.
6. Kapituła zastrzega sobie prawo do przyznania minigrantu w pełnej lub w niepełnej wnioskowanej kwocie.
7. Decyzje Kapituły są ostateczne i nie ma możliwości odwołania się od ich postanowień.

§8. Kryteria oceny formalnej wniosku

Wnioski muszą spełniać następujące warunki formalne:

- a) wniosek konkursowy musi zostać złożony w terminie, w sposób i według wzoru podanego w Regulaminie;
- b) wniosek powinien być wypełniony kompletnie i czytelnie;
- c) wniosek powinien zawierać dane instytucji/organizacji na rzecz której odbywa się projekt;

d) wniosek powinien określać czy planowane działania odbędą się w terminie planowanym w Regulaminie czasie.

§9. Kryteria oceny merytorycznej wniosku

1. Wnioski będą oceniane na podstawie poniższych kategorii, z możliwością uzyskania od 0 do 5 punktów w zależności od kategorii:

- zgodność z celami konkursu i misją Operatora – jak projekt wpisuje się w misję Operatora i czy służy wsparciu społeczności, wolontariuszom (0-5)
- innowacyjność i oryginalność – czy projekt jest nowatorski, czy proponuje nowe rozwiązania i czy jest autorski? (0-3)
- realność i wykonalność – czy projekt jest możliwy do zrealizowania w wyznaczonym czasie i budżecie, czy wolontariusze posiadają niezbędne zasoby i umiejętności (lub czy planują je nabyć)? (0-3)
- potencjał wpływu i oddziaływania – jakie korzyści przyniesie projekt beneficjentom lub społeczności? (0-5)
- budżet i efektywność kosztowa – czy proponowany budżet jest racjonalny i efektywny, czy środki zostaną wykorzystane w sposób optymalny? (0-3)
- stopień i skala zaangażowania wolontariuszy – czy w projekt odpowiednio angażuje wolontariuszy? (0–1)
- pomysł na promocję wolontariatu i Korpusu Solidarności poprzez realizowane działania (0-3)
- Kapituła zastrzega sobie możliwość przyznania punktów dodatkowych, jeżeli uzna, że projekt posiada szczególną wartość (0-1)

2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez wniosek wynosi 24 punkty. Dwadzieścia projektów z najwyższą liczbą punktów zostanie wyłonione do dofinansowania.

§10. Ogłoszenie wyników konkursu

1. O wynikach konkursu wolontariusze składający wnioski zostaną poinformowani mailowo nie później niż 16.12.2025r. do godziny 16.00.

§11. Zobowiązania uczestników

1. Uczestnicy zobowiązani są do realizacji minigrantów zgodnie z założeniami przedstawionymi we wniosku.
2. Po zakończeniu minigrantów uczestnicy są zobowiązani do przedstawienia Raportu z realizacji minigrantu zgodnie z załącznikiem numer 4 do Regulaminu.

§12. Zasady Wydatkowania środków

1. Na realizację minigrantu podpisana zostaje umowa pomiędzy Operatorem a liderem projektu.
2. Przekazanie środków na realizację minigrantów następuje w formie przyjętej przez Operatora.
3. Formą przekazania środków na realizację minigrantów będzie opłacenie bezpośrednio przez Operatora faktur/rachunków za realizowany minigrant.
4. Realizacja wydatkowania środków na minigrant musi odbywać się w ścisłej współpracy lidera z Operatorem.
5. Rozliczenie wraz ze złożeniem raportu musi zakończyć się do 31 grudnia 2025 roku.

§13. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Operator – Fundacja Widzewa Łódź ,
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź, NIP 7282885868
2. Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z:
 - a) wyrażeniem zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych w celach związanych z realizacją konkursu, zgodnie z ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm) oraz z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO,
 - b) oświadczeniem o byciu poinformowanym przez wszystkich uczestników nt. celu zbierania danych osobowych oraz o przysługującym prawie dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, możliwości ich sprostowania, prawa do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,

a także prawa do przenoszenia danych i wniesienia skargi do organu nadzorczego, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

3. Zgromadzone przez Operatora dane oraz informacje zawarte we wniosku będą gromadzone i przetwarzane do celów realizacji, promocji i sprawozdawczości projektu „Korpus Solidarności Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030”.

4. Osoby uczestniczące w konkursie akceptują, iż wszystkie podjęte w ich ramach działania oraz związane z wykonawcami dane osobowe mogą zostać upubliczniane na stronie Operatora oraz w innych formach przekazu publicznego realizowanego przez Operatora.

5. Nadeślanie zgłoszenia do konkursu jest równoznaczne z oświadczeniem, że grupa wolontariuszy posiada prawa autorskie do nadesłanego pomysłu.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Złożenie wniosku oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin dostępny jest w biurze oraz na stronie internetowej Operatora.
3. Operator zastrzega sobie prawo do:
 - a) wprowadzania zmian organizacyjnych w Konkursie,
 - b) publikacji listy laureatów,
 - c) wykorzystania materiałów z realizowanych projektów do celów promocyjnych.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy prawa oraz wytyczne NIW – CRSO.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.