

Łódź, dnia 17.02.2025 r

UCHWAŁA NR 15

z dn. 17.02.2025 r

Zarządu Fundacji Widzewa

W SPRAWIE: USTANOWIENIA PROGRAMU POMOCY W FUNDACJI

Działając na podstawie § 3, pkt. 5 Statutu Fundacji Widzewa, zarządza się co następuje:

§ 1


Wprowadza się do stosowania Regulamin „Program Pomocy Fundacji Widzewa”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

Maciej Szymański- Prezes Zarządu Fundacji

Michał Rydz- Członek Zarządu Fundacji


Maciej Szymański
Prezes Zarządu
Fundacji Widzewa

.....

Michał Rydz
Członek Zarządu
Fundacji Widzewa
.....

FUNDACJA WIDZEWA

Adres siedziby: al. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź • adres korespondencyjny: FORUM 76 al. Piłsudskiego 76, 90-330 Łódź

e-mail: fundacja@wizew.com • KRS: 0001108655 / NIP: 7282885868 / REGON: 528787936

Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia XX Wydział KRS

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

1201 11 11 11 11

Fundacja Widzewa • Al. Marsz. J. Piłsudskiego 138 • 92-230 Łódź •
e-mail: fundacja@wizzew.com Sąd Rejonowy dla Łodzi- Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział
Krajowego Rejestru Sądowego KRS: 0001108655, NIP: 7282885868, REGON: 528787936

PROGRAM POMOCY (dalej: „Regulamin”)

Fundacja Widzewa działając w obrębie swojego statutu, a także w poczuciu swojej misji oraz obowiązku wobec Partnerów, Darczyńców i Kibiców informuje, że wszelka pomoc charytatywna świadczona będzie w oparciu o poniższy Regulamin „Programu Pomocy Fundacji Widzewa”, który dostępny jest w aktualnej wersji w siedzibie Fundacji lub na stronie [Fundacja Widzewa Łódź | Wizzew Łódź](#)

Dzięki Programowi Pomocy Fundacji Widzewa, będziemy w miarę naszych możliwości odpowiedzialnie służyć wsparciem i pomocą.

1. Fundacja Widzewa z siedzibą w Łodzi, przy Al. Marsz. J. Piłsudskiego 138, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców oraz do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonych przez Sąd Rejonowy dla Łodzi- Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001108655, NIP: 7282885868 (dalej: „Fundacja”) realizuje swoje cele statutowe zgodnie z programem ustalonym rocznie przez Zarząd Fundacji Widzewa i zatwierdzonym przez Radę Fundacji Widzewa (dalej „Program”).

2. Definicje- ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) „Programie Pomocy” – należy przez to rozumieć pomoc organizowaną przez Fundację Widzewa z siedzibą w Łodzi, przy Al. Marsz. J. Piłsudskiego 138.
- 2) „Regulaminie” – należy przez to rozumieć niniejszy dokument przyjęty i uchwalony decyzją Zarządu Fundacji Widzewa wraz ze wszelkimi załącznikami do niego oraz ewentualnymi zmianami,

FUNDACJA WIDZEWA

Adres siedziby: al. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź • adres korespondencyjny: FORUM 76 al. Piłsudskiego 76, 90-330 Łódź
e-mail: fundacja@wizzew.com • KRS: 0001108655 / NIP: 7282885868 / REGON: 528787936
Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia XX Wydział KRS



- 3) **„Pomocy”** – należy przez to rozumieć czynności podejmowane przez Fundację Widzewa w formie przewidzianej przez niniejszy regulamin dla realizacji celów.
 - 4) **„Wnioskodawcy”** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną, oraz podmioty nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, ubiegające się o pomoc w formie przewidzianej przez niniejszy Regulamin.
 - 5) **„Wniosku”** – należy przez to rozumieć prośbę Wnioskodawcy skierowaną na zasadach określonych niniejszym regulaminem,
 - 6) **„Dokumentacji”** – należy przez to rozumieć dokumenty i niezbędne informacje, dodatkowe zaświadczenia lub opinie będące integralną częścią Wniosku, w szczególności obejmujące informacje o stanie zdrowia oraz sytuacji finansowej, społecznej i rodzinnej Wnioskodawcy.
 - 7) **„Beneficjencie”** – należy przez to rozumieć osobę, której została udzielona pomoc w formie przewidzianej przez niniejszy Regulamin.
 - 8) **„RODO”** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Niezależnie od Programu, Fundacja Widzewa w ramach swoich finansowych i ekonomicznych możliwości oraz posiadanych środków realizować będzie w uzasadnionych przypadkach również pomoc indywidualną.
4. Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o uzyskanie od Fundacji Widzewa pomocy rzeczowej lub finansowej są:
- 1) osoby fizyczne;
 - 2) osoby prawne;
 - 3) oraz podmioty nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną;



- składające wniosek o pomoc finansową lub rzeczową, (dalej łącznie zwani „**Wnioskodawcami**” lub każdy z osobna „**Wnioskodawcą**”).

5. Pomoc w rozumieniu niniejszego Regulaminu oznacza świadczenie pieniężne lub rzeczowe, przekazywane przez Fundację Widzewa na rzecz Wnioskodawcy lub osoby wskazanej przez Wnioskodawcę w ramach możliwości ekonomicznych i finansowych Fundacji.

6. Wszelkie wnioski o pomoc (dalej: „**Wniosek**”), do których mogą być dołączone dokumenty (kopie, skany) związane z tym Wnioskiem, w szczególności obejmujące informacje o stanie zdrowia oraz sytuacji finansowej, społecznej i rodzinnej, przyjmowane będą przez Fundację Widzewa wyłącznie w formie pisemnej lub mailowo odpowiednio na adres Fundacji Widzewa – Al. Marsz. J. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź lub email: fundacja@wizzew.com. W przypadku, w którym Wniosek zawiera dane szczególnych kategorii o stanie zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej albo dane ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, na podstawie art. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) Wniosek nie będzie rozpatrywany bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą (lub opiekuna prawnego/osoby reprezentującej) na przetwarzanie danych osobowych art. 6 ust. 1 lit a) RODO (dalej „**Zgoda na przetwarzanie danych**”). Fundacja Widzewa może zwrócić się o udzielenie Zgody na przetwarzanie danych o treści określonej lub zbliżonej do treści określonej w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

7. Na podstawie otrzymanego przez Fundację Widzewa Wniosku oraz dokumentów związanych z tym Wnioskiem, w szczególności obejmujących informacje o stanie zdrowia oraz sytuacji finansowej, społecznej i rodzinnej (dalej łącznie: „**Dokumentacja**”), Zarząd Fundacji poprzez Zespół, o którym mowa w pkt. 9 Regulaminu, rozpatrzy zasadność, celowość złożonego Wniosku oraz możliwość udzielenia wsparcia przez Fundację Widzewa, w szczególności z uwzględnieniem zasad określonych w Załączniku nr 2 do Regulaminu. Fundacja Widzewa informuje Wnioskodawcę o podjętej decyzji w przedmiocie Wniosku.

8. Dokumentacja powinna być nadana od osoby ubiegającej się o pomoc, jej opiekuna prawnego lub osoby uprawnionej do reprezentacji. W przypadku nadania Dokumentacji przez osobę uprawnioną do reprezentacji, do Dokumentacji należy załączyć dokument potwierdzający odpowiednie umocowanie.
9. Zarząd Fundacji Widzew do celów związanych z rozpatrywaniem dokumentacji oraz podejmowaniem decyzji o udzieleniu bądź braku możliwości udzielenia pomocy oraz formie jej udzielenia powołuje Zespół ds. udzielania pomocy. W skład Zespołu ds. udzielania pomocy, wchodzi co najmniej jeden członek Zarządu Fundacji Widzewa oraz dwie osoby wyznaczone przez Zarząd Fundacji Widzewa (dalej „Zespół”),
10. Po otrzymaniu przez Fundację Widzewa Dokumentacji powołany Zespół, podejmuje decyzję o udzieleniu bądź braku możliwości udzielenia pomocy oraz jej formie udzielenia w przypadku decyzji pozytywnej. Decyzja o udzieleniu pomocy oraz o ewentualnym zakresie wsparcia należy wyłącznie do Zespołu. Forma lub zakres pomocy udzielonej przez Fundację Widzewa mogą być jednostronnie zmodyfikowane przez Zespół w stosunku do prośby wskazanej we Wniosku.
11. Zespół podejmuje decyzję na podstawie przedstawionej Dokumentacji, ewentualnych innych informacji wymaganych i zebranych przez Fundację Widzewa w ramach możliwości ekonomicznych i finansowych Fundacji. Od decyzji Zespołu nie przysługuje Wnioskodawcy odwołanie.
12. Wnioski pochodzące od tego samego Wnioskodawcy, identyczne lub bardzo zbliżone do wniosków już rozpatrzonych przez Zespół, będą odrzucane bez ich weryfikacji, z zastrzeżeniem szczególnie uzasadnionych przypadków.
13. Fundacja Widzewa nie zwraca nadesłanych dokumentów. Koszty sporządzenia i doręczenia Dokumentacji niezbędnej dla weryfikacji Wniosków przez Zespół w całości obciążają Wnioskodawcę.

14. Zespół rozpatruje jedynie Wnioski złożone do Fundacji Widzewa przez osoby uprawnione do reprezentacji, bezpośrednio zainteresowane (beneficjenci) lub ich opiekunów prawnych, nie zaś przez osoby nieumocowane przez Wnioskodawców.
15. Zespół rozpatruje jedynie Wnioski o pomoc od osób, które dostarczą odpowiednią Dokumentację, w tym ewentualnie dodatkowe zaświadczenia lub opinie potwierdzające zasadność i celowość udzielenia pomocy przez Fundację Widzewa.
16. W szczególnych przypadkach, w tym ze względu na specyfikę Wniosku bądź sposobu udzielania przez Fundację Widzewa pomocy w danym przypadku, Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wnioskodawcy z prośbą o dodatkowe dokumenty. Wnioskodawca, do którego kierowana jest prośba o uzupełnienie Wniosku, zobowiązany jest do przedłożenia wskazanych przez Fundację Widzewa dokumentów w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem ich pominięcia przy rozpoznawaniu Wniosku.
17. Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo szczegółowej weryfikacji Dokumentacji, w tym kontaktowania się, za uprzednią zgodą Wnioskodawcy, z odpowiednimi instytucjami, w szczególności MOPS, szpitalami, itp.
18. W przypadku Wniosku o dofinansowanie zakupu leków Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo do wypłacenia środków finansowych wyłącznie do aptek lub hurtowni. Szczegółowe zasady dofinansowania zakupu leków będą ustalane przez Fundację Widzewa indywidualnie z Wnioskodawcą z uwzględnieniem powszechnie obowiązującego prawa.
19. W przypadku Wniosku o dofinansowanie zakupu sprzętu medycznego Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo żądania faktury „proforma” lub innego dokumentu/oświadczenia już na etapie gromadzenia Dokumentacji i w razie przyznania dofinansowania, do wypłacenia przyznanych środków finansowych wyłącznie sprzedawcy danego sprzętu medycznego.
20. W przypadku Wniosków z prośbą o dofinansowanie zabiegów rehabilitacyjnych i operacyjnych Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo do wpłacania środków finansowych jedynie do ośrodka rehabilitacyjnego lub szpitala na podstawie oryginału faktury lub rachunku

FUNDACJA WIDZEWA

Adres siedziby: al. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź • adres korespondencyjny: FORUM 76 al. Piłsudskiego 76, 90-330 Łódź
e-mail: fundacja@widzew.com • KRS: 0001108655 / NIP: 7282885868 / REGON: 528787936
Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia XX Wydział KRS

B

wystawionego na Fundację Widzewa z adnotacją, iż zabieg dotyczy osoby, która wcześniej otrzymała od Fundacji Widzewa pismo informujące o wysokości dofinansowania i sposobie realizacji płatności.

21. Wnioskodawcy starający się o pomoc finansową lub rzeczową, zobowiązani są do współpracy z Zespołem lub jego przedstawicielem w zakresie złożenia odpowiedniej Dokumentacji.

22. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia Wniosku, z Wnioskodawcą zawierana jest umowa darowizny (dalej „Umowa”), przy czym Umowa ta może zostać dostosowana do konkretnego przypadku.

23. Darowizna finansowa udzielana jest w złotych polskich.

24. Przyznane środki finansowe lub rzeczowe obdarowany Wnioskodawca może przeznaczyć wyłącznie na cel określony w Umowie.

25. Fundacja jest wolna od wszelkich opłat i kosztów związanych z przekazaniem środków finansowych na rzecz obdarowanego, za wyjątkiem opłat bankowych, zaś wszystkie zobowiązania publiczno-prawne związane z zawartą Umową obciążają obdarowanego.

26. Środki finansowe przyznane przez Fundację Widzewa będą przeniesione na konto bankowe obdarowanego zgodnie z harmonogramem i warunkami ustalonymi w zawartej Umowie. Termin przelewu środków finansowych określony zostaje w Umowie.

27. Za datę złożenia Wniosku uznaje się datę wpływu Wniosku do Fundacji Widzewa zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

28. Wnioskodawca zobowiązuje się do przestrzegania warunków Umowy.

29. Dofinansowanie oraz udzielona pomoc rzeczowa powinny być wykorzystane i rozliczone w sposób i terminach określonych w Umowie, w szczególności Wnioskodawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Fundacji Widzewa o sposobie wydatkowania otrzymanych środków oraz sposobie korzystania z udzielonej pomocy rzeczowej. Wnioskodawca ma

by

obowiązek przedkładania na każde żądanie Fundacji Widzewa we wskazanym przez Fundację Widzewa terminie wszelkich dokumentów potwierdzających zgodne z przeznaczeniem wydatkowanie uzyskanego wsparcia finansowego oraz zgodne z przeznaczeniem skorzystanie z udzielonej pomocy rzeczowej.

30. Sposób realizacji Umowy oraz wykorzystania przez Wnioskodawcę dofinansowania lub korzystania z udzielonej pomocy rzeczowej może podlegać merytorycznej i finansowej weryfikacji ze strony Fundacji Widzewa.

31. Fundacja Widzewa ma prawo podjąć decyzję o odwołaniu darowizny w całości albo części i zażądać od Wnioskodawcy zwrotu dofinansowania lub pomocy rzeczowej otrzymanych od Fundacji Widzewa w przypadku:

- 1) braku rozliczenia całości lub części dofinansowania w terminie określonym w Umowie; lub
- 2) niezrealizowania w określonym w Umowie terminie celu, na który zostało przyznane dofinansowanie lub pomoc rzeczowa przez Fundację Widzewa; lub
- 3) naruszenia postanowień wskazanych w pkt. 29, uchylenia się przez Wnioskodawcę od kontroli merytorycznej i finansowej realizacji celu na jaki została przekazana darowizna lub jej negatywnych wyników, w okresie 2 lat od daty zawarcia Umowy.

32. Regulamin oraz wszystkie jego zmiany wchodzi w życie z dniem ich opublikowania na stronach internetowych Fundacji Widzewa.

33. Złożenie Wniosku do Fundacji Widzewa jest równoznaczne w skutkach prawnych z akceptacją warunków i postanowień niniejszego Regulaminu.

34. Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo do dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji Regulaminu w przypadku zaistnienia istotnych przyczyn, w tym w szczególności w przypadku odpowiednich zmian w obowiązujących przepisach prawa. Każda zmiana Regulaminu będzie na bieżąco udostępniana w postaci ujednoliconego Regulaminu na stronie <https://wizew.com/spolecznosc/fundacja-widzewa-lodz/> i będzie dokonywała się z poszanowaniem praw nabytych.

FUNDACJA WIDZEWA

Adres siedziby: al. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź • adres korespondencyjny: FORUM 76 al. Piłsudskiego 76, 90-330 Łódź
e-mail: fundacja@wizew.com • KRS: 0001108655 / NIP: 7282885868 / REGON: 528787936
Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia XX Wydział KRS



35. Po ukazaniu się na stronie internetowej Fundacji Widzewa zmian w Regulaminie, Wnioskodawca powinien niezwłocznie zapoznać się z nimi, gdyż korzystanie z pomocy Fundacji Widzewa stanowi bezwarunkową akceptację nowej treści Regulaminu przez Wnioskodawcę.

36. Wnioskodawca nie może korzystać z pomocy przyznanej przez Fundację lub ubiegać się o nią w przypadku niezaakceptowania zmian w Regulaminie.

37. Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo odmowy pomocy chociażby ze złożonego Wniosku i z Dokumentacji ubiegającego się o pomoc wynikało, że wszelkie warunki określone statutem Fundacji Widzewa i poniższym Regulaminem zostały spełnione.

38. Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo nieuzasadniania odmowy przyznania pomocy oraz nieodpowiadania na wszystkie Wnioski w przypadku ich niezgodności z niniejszym Regulaminem.

39. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia Wniosku przez Zespół, Fundacja Widzewa ma prawo żądać od obdarowanego i/lub Wnioskodawcy dokumentacji zdjęciowej, którą obdarowany zobowiązany jest przekazać do Fundacji wraz ze zgodą na jej publikację oraz zgodami na wykorzystanie przez Fundację wizerunku obdarowanego, Wnioskodawcy jak i jakichkolwiek osób trzecich znajdujących się na tej dokumentacji zdjęciowej, na adres korespondencyjny Fundacji Widzewa, zaś zdjęcia w postaci elektronicznej lub papierowej.

40. Postanowienia niniejszego Regulaminu podlegają prawu polskiemu. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

41. W szczególnie uzasadnionych wypadkach Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo do udzielania pomocy na innych zasadach niż określone w niniejszym regulaminie.

42. Uznanie poszczególnych postanowień niniejszego Regulaminu w sposób przewidziany prawem za nieważne bądź nieskuteczne, nie wpływa na ważność czy skuteczność pozostałych

postanowień Regulaminu. W miejsce nieważnego postanowienia zastosowana będzie reguła, która jest najbliższa celom nieważnego postanowienia i całego niniejszego Regulaminu.

43. W okresie 2 lat od zawarcia Umowy, Fundacja Widzewa zastrzega sobie prawo do kontroli merytorycznej i finansowej realizacji celu, na jaki została przekazana darowizna.

44. Dokonanie cesji uprawnień wynikających z przyznanego wsparcia możliwe jest wyłącznie za uprzednią zgodą Fundacji Widzewa wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

45. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w Umowie i postanowieniami niniejszego Regulaminu, stosuje się postanowienia zawarte w Umowie.

FUNDACJA WIDZEWA

Adres siedziby: al. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź • **adres korespondencyjny:** FORUM 76 al. Piłsudskiego 76, 90-330 Łódź

e-mail: fundacja@wizewa.com • **KRS:** 0001108655 / **NIP:** 7282885868 / **REGON:** 528787936

Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia XX Wydział KRS

63 8

ZAŁĄCZNIK NR 1

I. Wzór klauzuli obejmującej zgodę osoby ubiegającej się o pomoc od Fundacji

Zgadzam się na przetwarzanie przez Fundację Widzewa z siedzibą Łodzi (adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź), zwaną dalej Fundacją, moich danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy z dnia _____ i w dokumentach stanowiących integralną część wniosku (już złożonych lub składanych w przyszłości w ramach procedury rozpatrywania mojego wniosku), należących do szczególnych kategorii danych osobowych (np. dane o stanie zdrowia, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe - art. 9 RODO), w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy i ewentualnego przygotowania i wykonania umowy darowizny. Rozumiem, że mogę cofnąć zgodę w dowolnym momencie przez złożenie stosownego oświadczenia na piśmie i doręczenia go Fundacji lub mailowo na adres fundacja@widezew.com. Wiem, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem korzystania z informacji o mnie, dokonanego przed wycofaniem zgody.

II. Wzór klauzuli obejmującej zgodę opiekuna prawnego/osoby reprezentującej osobę ubiegającą się o pomoc od Fundacji

Zgadzam się na przetwarzanie przez Fundację Widzewa z siedzibą w Łodzi (adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź) zwaną dalej Fundacją, danych osobowych dotyczących _____, zwanego dalej „Beneficjentem” a zawartych we wniosku o przyznanie pomocy z dnia _____ i w dokumentach związanych z tym wnioskiem (już złożonych lub składanych w przyszłości w ramach procedury rozpatrywania tego wniosku), należących do szczególnych kategorii danych osobowych (np. dane o stanie zdrowia, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe), w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy i ewentualnego przygotowania i wykonania umowy darowizny na rzecz Beneficjenta. Rozumiem, że w dowolnym momencie mogę

FUNDACJA WIDZEWA



cofnąć zgodę przez złożenie stosownego oświadczenia na piśmie i doręczenia go do Fundacji lub mailowo na adres fundacja@wizzew.com. Wiem, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem korzystania z informacji o Beneficjencie, dokonanego przed wycofaniem zgody. Jestem upoważniony do reprezentowania Beneficjenta w zakresie opisanym niniejszą zgodą ponieważ:

- Beneficjent nie ma ukończonych 18 lat a ja jestem prawnym opiekunem Beneficjenta;
- Beneficjent ma ukończone 18 lat ale jest częściowo lub całkowicie ubezwłasnowolniony a ja jestem jego prawnym opiekunem lub kuratorem;
- _____ (jeżeli nie zachodzi żaden przypadek podany powyżej należy wskazać inne okoliczności i powołać dokumenty lub status prawny pozwalający na reprezentowanie Beneficjenta)

Udzielenie zgód nie jest jednoznaczne z decyzją o przydzieleniu pomocy ze strony Fundacji. Dopelnienie niniejszej formalności umożliwia jedynie dalsze rozpatrywanie Państwa Wniosku obecnie i w przyszłości.

ZAŁĄCZNIK NR 2

Wyłączenia w zakresie prowadzonej pomocy przez Fundację Widzewa:

1. Osobom, które wystąpią do Fundacji Widzewa z wnioskiem o udzielenie pożyczek finansowych, taka pomoc nie zostanie udzielona.
2. Osobom występującym z Wnioskiem o spłatę zadłużenia: bankowego, kredytowego oraz spółdzielni mieszkaniowej, Fundacja Widzewa takiej pomocy nie udzieli.
3. Osobom występującym z Wnioskiem o spłatę zadłużenia w podmiotach medycznych jak: apteki i punkty apteczne, przychodnie, szpitale, kliniki, laboratoria, instytuty medyczne i hospicja, Fundacja Widzewa takiej pomocy nie udzieli.
4. Osobom, które występują z Wnioskiem o długoterminową pomoc finansową na poprawę ogólnej sytuacji bytowej, Fundacja Widzewa takiej pomocy nie udzieli. Wyłączenie stanowi jedynie jednorazowa udokumentowana sytuacja w szczególności fakturą/rachunkiem przed rozpatrzeniem Wniosku.
5. Fundacja Widzewa nie udostępnia swojego numeru konta bankowego, jak również nie pośredniczy w zakładaniu subkont na rzecz instytucji i osób fizycznych.
6. Fundacja Widzewa nie udziela pomocy wcześniej obdarowanym przez Fundację Widzewa, którzy nie dokonali rozliczenia lub rozliczyli się częściowo ze środków przyznanych w ramach Umowy.
7. Fundacja Widzewa nie udziela pomocy wcześniej obdarowanym przez Fundację Widzewa, którzy wykorzystali środki przyznane w ramach Umowy niezgodnie z przeznaczeniem lub odmówili poddania się kontroli w zakresie zgodności wydatkowania przyznanych środków z celem określonym w zawartej z Fundacją Umowie.

FUNDACJA WIDZEWA

Adres siedziby: al. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź • adres korespondencyjny: FORUM 76 al. Piłsudskiego 76, 90-330 Łódź
e-mail: fundacja@wizewa.com • KRS: 0001108655 / NIP: 7282885868 / REGON: 528787936
Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieście XX Wydział KRS



FUNDACJA
WIDZEWA

Załącznik nr 1 do Procedury ścieżki kontroli dokumentów w Fundacji Widzewa

Ścieżka kontroli dokumentów			
	Data	Opis	Podpis osoby zatwierdzającej
Typ dokumentu*	17.02.25	Regulamin	
Tytuł dokumentu	17.02.25	Program Pomocy Fundacji Widzewa	
Osoba zlecająca		Krzysztof Kaczyński	
Osoba sporządzająca		Krzysztof Kaczyński	
Akceptacja merytoryczna (Dyrektor / Kierownik działu)			
Kontrola Kancelarii Prawnej (TAK/NIE)	19.12.25	p. Anna Kwiecień p. Radosław Kuzmak	
Akceptacja edytorska			
Osoba przekazująca do podpisu	17.02.25	Krzysztof Kaczyński	

FUNDACJA WIDZEWA

Adres siedziby: al. Piłsudskiego 138, 92-230 Łódź • adres korespondencyjny: FORUM 76 al. Piłsudskiego 76, 90-330 Łódź

e-mail: fundacja@wizewa.com • KRS: 0001108655 / NIP: 7282885868 / REGON: 528787936

Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia XX Wydział KRS

1. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

MEMBERS OF THE COMMITTEE

Name	Address	City	State
Mr. J. H. Smith	123 Main St.	New York	N.Y.
Mr. W. B. Jones	456 Elm St.	Chicago	Ill.
Mr. C. D. Brown	789 Oak St.	Philadelphia	Pa.
Mr. E. F. Green	1010 Pine St.	Boston	Mass.
Mr. G. H. White	1111 Cedar St.	San Francisco	Calif.
Mr. I. J. Black	1212 Birch St.	Los Angeles	Calif.
Mr. K. L. Gray	1313 Spruce St.	Portland	Me.
Mr. M. N. Hall	1414 Willow St.	Seattle	Wash.
Mr. O. P. King	1515 Ash St.	Denver	Colo.
Mr. Q. R. Lee	1616 Hickory St.	St. Louis	Mo.
Mr. S. T. Young	1717 Walnut St.	Indianapolis	Ind.
Mr. U. V. Wright	1818 Chestnut St.	Cincinnati	Ohio
Mr. X. Y. Adams	1919 Locust St.	Kansas City	Mo.
Mr. Z. A. Baker	2020 Madison St.	St. Paul	Minn.
Mr. B. C. Clark	2121 Myrtle St.	Minneapolis	Minn.
Mr. D. E. Evans	2222 North St.	Des Moines	Iowa
Mr. F. G. Fisher	2323 South St.	Omaha	Nebr.
Mr. H. I. Hall	2424 West St.	Lincoln	Nebr.
Mr. J. K. King	2525 East St.	Sioux Falls	S.D.
Mr. L. M. Lee	2626 Central St.	Rapid City	S.D.
Mr. N. O. Miller	2727 Broadway	Denver	Colo.
Mr. P. Q. Nelson	2828 Franklin	Fort Collins	Colo.
Mr. R. S. Phillips	2929 Lincoln	Windsor	Colo.
Mr. T. U. Reed	3030 Sherman	Windsor	Colo.
Mr. V. W. Smith	3131 Adams	Windsor	Colo.
Mr. X. Y. Taylor	3232 Baker	Windsor	Colo.
Mr. Z. A. Thomas	3333 Clark	Windsor	Colo.
Mr. B. C. White	3434 Evans	Windsor	Colo.
Mr. D. E. Green	3535 Fisher	Windsor	Colo.
Mr. F. G. Hall	3636 King	Windsor	Colo.
Mr. H. I. Lee	3737 Miller	Windsor	Colo.
Mr. J. K. Young	3838 Nelson	Windsor	Colo.
Mr. L. M. Adams	3939 Phillips	Windsor	Colo.
Mr. N. O. Baker	4040 Reed	Windsor	Colo.
Mr. P. Q. Clark	4141 Smith	Windsor	Colo.
Mr. R. S. Evans	4242 Taylor	Windsor	Colo.
Mr. T. U. Fisher	4343 Thomas	Windsor	Colo.
Mr. V. W. Hall	4444 White	Windsor	Colo.
Mr. X. Y. King	4545 Green	Windsor	Colo.
Mr. Z. A. Lee	4646 Miller	Windsor	Colo.
Mr. B. C. Young	4747 Nelson	Windsor	Colo.
Mr. D. E. Adams	4848 Phillips	Windsor	Colo.
Mr. F. G. Baker	4949 Reed	Windsor	Colo.
Mr. H. I. Clark	5050 Smith	Windsor	Colo.
Mr. J. K. Evans	5151 Taylor	Windsor	Colo.
Mr. L. M. Fisher	5252 Thomas	Windsor	Colo.
Mr. N. O. Hall	5353 White	Windsor	Colo.
Mr. P. Q. King	5454 Green	Windsor	Colo.
Mr. R. S. Lee	5555 Miller	Windsor	Colo.
Mr. T. U. Young	5656 Nelson	Windsor	Colo.
Mr. V. W. Adams	5757 Phillips	Windsor	Colo.
Mr. X. Y. Baker	5858 Reed	Windsor	Colo.
Mr. Z. A. Clark	5959 Smith	Windsor	Colo.
Mr. B. C. Evans	6060 Taylor	Windsor	Colo.
Mr. D. E. Fisher	6161 Thomas	Windsor	Colo.
Mr. F. G. Hall	6262 White	Windsor	Colo.
Mr. H. I. King	6363 Green	Windsor	Colo.
Mr. J. K. Lee	6464 Miller	Windsor	Colo.
Mr. L. M. Young	6565 Nelson	Windsor	Colo.
Mr. N. O. Adams	6666 Phillips	Windsor	Colo.
Mr. P. Q. Baker	6767 Reed	Windsor	Colo.
Mr. R. S. Clark	6868 Smith	Windsor	Colo.
Mr. T. U. Evans	6969 Taylor	Windsor	Colo.
Mr. V. W. Fisher	7070 Thomas	Windsor	Colo.
Mr. X. Y. Hall	7171 White	Windsor	Colo.
Mr. Z. A. King	7272 Green	Windsor	Colo.
Mr. B. C. Lee	7373 Miller	Windsor	Colo.
Mr. D. E. Young	7474 Nelson	Windsor	Colo.
Mr. F. G. Adams	7575 Phillips	Windsor	Colo.
Mr. H. I. Baker	7676 Reed	Windsor	Colo.
Mr. J. K. Clark	7777 Smith	Windsor	Colo.
Mr. L. M. Evans	7878 Taylor	Windsor	Colo.
Mr. N. O. Fisher	7979 Thomas	Windsor	Colo.
Mr. P. Q. Hall	8080 White	Windsor	Colo.
Mr. R. S. King	8181 Green	Windsor	Colo.
Mr. T. U. Lee	8282 Miller	Windsor	Colo.
Mr. V. W. Young	8383 Nelson	Windsor	Colo.
Mr. X. Y. Adams	8484 Phillips	Windsor	Colo.
Mr. Z. A. Baker	8585 Reed	Windsor	Colo.
Mr. B. C. Clark	8686 Smith	Windsor	Colo.
Mr. D. E. Evans	8787 Taylor	Windsor	Colo.
Mr. F. G. Fisher	8888 Thomas	Windsor	Colo.
Mr. H. I. Hall	8989 White	Windsor	Colo.
Mr. J. K. King	9090 Green	Windsor	Colo.
Mr. L. M. Lee	9191 Miller	Windsor	Colo.
Mr. N. O. Young	9292 Nelson	Windsor	Colo.
Mr. P. Q. Adams	9393 Phillips	Windsor	Colo.
Mr. R. S. Baker	9494 Reed	Windsor	Colo.
Mr. T. U. Clark	9595 Smith	Windsor	Colo.
Mr. V. W. Evans	9696 Taylor	Windsor	Colo.
Mr. X. Y. Fisher	9797 Thomas	Windsor	Colo.
Mr. Z. A. Hall	9898 White	Windsor	Colo.
Mr. B. C. King	9999 Green	Windsor	Colo.

2. The second part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.